



**Oggetto : DELEGA USCITA ALUNNI**

\_I\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ genitore di \_\_\_\_\_  
 frequentante la **SECONDIRIA DI PRIMO GRADO** di Villanova Mondovì autorizza le seguenti persone a prelevare \_I\_ propri\_ figli\_ da scuola

**COGNOME e NOME**

**GRADO DI PARENTELA o ALTRO**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

ART.3/C del Regolamento di Istituto

“Nel caso in cui i genitori non possano personalmente prelevare l'alunno, nella compilazione dell'apposito modulo presente nel libretto delle giustificazioni, comunque indispensabile, dovrà essere indicato - e confermato personalmente tramite telefonata in segreteria - il nominativo della persona autorizzata ad accompagnare l'alunno.”

**Oggetto : AUTORIZZAZIONE USCITE**

AUTORIZZA  NON AUTORIZZA

\_I\_ propri\_ figli\_ ad effettuare le uscite dalla scuola durante le ore di lezione e nell'ambito del comune

**Oggetto : FOTOGRAFIE E RIPRESE FILMATE :**

Dec. Leg.vo 196 del 30.06.2003 TUTELA PRIVACY

AUTORIZZA  NON AUTORIZZA

Gli insegnanti ad effettuare fotografie e filmati con le seguenti finalità :

- documentazione delle attività della scuola
- riflessioni pedagogiche sull'andamento della classe
- comunicazioni all'esterno circa l'attività della scuola

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

***I DATI E LE SCELTE INDICATE IN QUESTO MODULO AVRANNO VALIDITA' , SALVO REVOCA , ANCHE PER GLI ANNI SUCCESSIVI***